

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Новоленинская средняя общеобразовательная школа  
(МБОУ Новоленинская СОШ)

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 69

**Об организации питания на 2024-2025 учебный год**

В целях упорядочения работы по организации горячего питания в школе в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства образования Иркутской области от 16 июня 2021г. № 1087-мр «Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся государственных и муниципальных образовательных организаций Иркутской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание учащихся 1-11 классов на 2023-2024 учебный год. Стоимость горячего питания на одного ребенка в день: с 7-11 лет -102,00 руб., старше 12 лет – 118,00 руб.  
Стоимость бесплатного двухразового питания на одного ребенка в день для детей с ОВЗ и детей-инвалидов: с 7 -11 лет – 176,00 руб., старше 12 лет – 199,00 руб.
2. Харитонову З.В., социального педагога, назначить ответственной за организацию питания в школе и вменить ей в обязанности:
  - уточнение списка учащихся для бесплатного питания, предоставленный территориальным управлением социальной защиты населения
  - учет фактической посещаемости учащихся столовой, охват питанием.
  - отчетность по бесплатному питанию в экономический отдел МКУ «Центр образования Нукутского района»
  - мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания
  - работа по формированию культуры питания
  - предложения по улучшению организации питания.
3. Макаровой А.А., заведующему хозяйством школы, осуществлять контроль:
  - за санитарно-техническими условиями столовой, наличием оборудования, инвентаря, кухонной посуды, моющих и дезинфицирующих средств
  - за качеством поступающих продуктов, бракераж, сопроводительную документацию (декларации, сертификаты соответствия, ветеринарные справки, санитарно-эпидемиологические заключения)
  - условий хранения и сроков реализации пищевых продуктов
  - своевременная сдача отчетов по питанию в бухгалтерию школы
  - ведение необходимой документации по организации питания.
4. Ужеевой Д.Ю., медицинскому работнику, ежедневно контролировать:
  - технологию приготовления пищи и бракераж готовых блюд
  - выполнение суточных норм питания на одного ребенка
  - режим отбора и условий хранений суточных проб
  - санитарное состояние пищеблока, режим обработки посуды, технологического оборудования, инвентаря
  - соблюдение правил личной гигиены сотрудниками пищеблока

- выполнение норм потребления основных пищевых веществ (белков, жиров, углеводов), соответствия энергетической ценности (калорийности) дневного рациона физиологическим потребностям учащегося.

5. Классным руководителям 1 -11 классов:

- подача ежедневной уточненной заявки на питание в столовую
- ведение ежедневного табеля учета посещаемости
- контроль за соблюдением учащимися личной гигиены, режима и порядка посещения столовой
- проведение мероприятий (классных часов, родительских собраний и т.д.) направленных на формирование здорового образа жизни, потребности в сбалансированном и рациональном питании.

6. Утвердить Перспективное десятидневное круглогодичное меню для питания школьников МБОУ Новоленинская СОШ.

Директор:



Барташкина Н.А.